

 Ministerio de Cultura y Deportes	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	
	Delegación de Recursos Humanos Dirección General del Deporte y la Recreación	Página 1 de 2

Nombre del Contratista:	Elsa Lorena Camey Pardo	CUI:	1735 36301 0116
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☐ Servicios Profesionales ☒		

Número de Contrato:	029-591-2026-DGDR-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 30 de septiembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	605-2026	Fecha del informe:	31/08/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	septiembre	2026		30	septiembre	2026

Objeto del Contrato
<p>"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL para la Dirección General del Deporte y la Recreación del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.</p>

Actividades conforme al contrato
<p>a) Brinde asesoría al Despacho Viceministerial del Deporte y la Recreación en el desarrollo de lineamientos que permitan organizar, controlar y agilizar la documentación que ingreso de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación para firma de las autoridades del Despacho Viceministerial.</p> <p>b) Asesore al Despacho Viceministerial del Deporte y la Recreación en el desarrollo de lineamientos para verificación y entrega de los documentos emitidos a las diferentes unidades de la Dirección General del Deporte y al Recreación en el desarrollo de lineamientos para la verificación y entregad de los documentos emitidos a las diferentes unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación y cualquier institución externa.</p> <p>c) Asesore al Despacho Viceministerial del Deporte y la Recreación en la atención de consultas internas y externas de su competencia.</p> <p>d) Brindé asesoría al Despacho Viceministerial del Deporte y al Recreación para el desarrollo de proyectos de archivo que coadyuven a mejorar el control de flujo de trabajo del Despacho Viceministerial.</p> <p>e) Asesoré en el desarrollo de lineamientos para la consolidación de información relacionada a la gestión del Despacho Viceministerial solicitada por entes fiscalizadores y autoridades superiores.</p> <p>f) Serví como enlace en materia del conocimiento y competencias del servicio que presto entre el Despacho Viceministerial del Deporte y la Recreación y la Dirección General del Deporte y la Recreación.</p> <p>g) Brinde asesoría para la revisión de los planes estratégicos de la unidad asignada y genere recomendaciones para mejorar la dirección de documentos y requerimientos de información recibidos en el Vicedespacho del Deporte y al Recreación.</p>

Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- a) Se revisaron, analizaron y clasificaron 192 expediente relacionados a requerimientos de información, solicitudes de apoyo y gestiones para continuar procesos en las diferentes unidades y para requerimiento de firmas de la autoridad Viceministerial.
- b) Brinde asesoría en el desarrollo de lineamientos para verificación y entrega de 150 documentos emitidos a las diferentes unidades de la Dirección General del Deporte y al Recreación en la verificación y entregad de los documentos emitidos el Vicedespacho para las unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación e instituciones externas.
- c) Se presto asesoría en atención a 198 consultas concernientes al Vicedespacho del Deporte y la Recreación y/o diferentes unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación, tanto internas como externas.
- d) Brinde Asesoría al Despacho Viceministerial del Deporte y la Recreación para el archivo de 85 expedientes para mejorar el flujo de trabajo del Vicedespacho.
- e) Asesore en el desarrollo de lineamientos con 40 requerimientos para consolidar información relacionada a la gestión del Despacho Viceministerial solicitada por los entes fiscalizadores y autoridades superiores.
- f) Se dio seguimiento como enlace en materia de mis conocimientos y competencias entre el Despacho Viceministerial y la Dirección General del Deporte y la Recreación y sus unidades en relación a 41 expedientes y/o solicitudes.
- g) Se realizaron 63 gestiones de asesoría para la ejecución de los planes estratégicos de las unidades, generé recomendaciones para mejorar la fluidez de los requerimientos de información recibidos en Vicedespacho.

Licenciada Elsa Lorena Camey Pardo

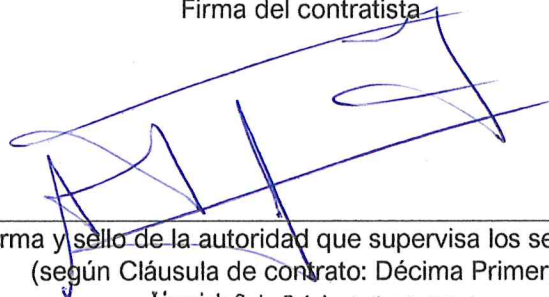
Nombre completo del contratista



Firma del contratista

Licenciado Carlos Federico Amézquita Galindo

Director General del Deporte y la Recreación
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licenciado Carlos Federico Amézquita Galindo
Director General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes



INFORME FINAL DE RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Delegación de Recursos Humanos Dirección General
del Deporte y la Recreación

Página 1 de 3

Nombre del Contratista:	Elsa Lorena Camey Pardo	CUI:	1735 36301 0116
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☐ Servicios Profesionales ☒		

Número de Contrato:	029-591-2026-DGDR-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 30 de septiembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	605-2026	Fecha del informe:	30/09/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	julio	2026		30	septiembre	2026

Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios **PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL** para la Dirección General del Deporte y la Recreación del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

Julio 2026

- Se recibieron, revisaron, analizaron y clasificaron 220 expediente relacionados a requerimientos de información, solicitudes de apoyo y gestiones para continuar procesos en las diferentes unidades y para requerimiento de firmas de la autoridad Viceministerial.
- Asesoré en el desarrollo de lineamientos para verificación y entrega de 89 documentos emitidos a las diferentes unidades de la Dirección General del Deporte y al Recreación en la verificación y entregad de los documentos emitidos el Vicedespacho para las unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación e instituciones externas.
- Se brindo asesoría y apoyo en atención a 276 consultas concernientes al Vicedespacho del Deporte y la Recreación y/o diferentes unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación, tanto internas como externas.
- Brinde Asesoría al Despacho Viceministerial del Deporte y la Recreación para el archivo de 90 expedientes para mejorar el flujo de trabajo del Vicedespacho.
- Asesore en el desarrollo de lineamientos con 49 requerimientos para consolidar información relacionada a la gestión del Despacho Viceministerial solicitada por los entes fiscalizadores y autoridades superiores.
- Se dio seguimiento como enlace en materia de mis conocimientos y competencias entre el Despacho Viceministerial y la Dirección General del Deporte y la Recreación y sus unidades en relación a 98 expedientes y/o solicitudes.
- Se realizaron 89 gestiones de asesoría para la ejecución de los planes estratégicos de las unidades, generé recomendaciones para mejorar la fluidez de los requerimientos de información recibidos en Vicedespacho.

Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

Agosto 2026

- a) Se recibieron, revisaron, analizaron y clasificaron 218 expediente relacionados a requerimientos de información, solicitudes de apoyo y gestiones para continuar procesos en las diferentes unidades y para requerimiento de firmas de la autoridad Viceministerial.
- b) Asesoré en el desarrollo de lineamientos para verificación y entrega de 90 documentos emitidos a las diferentes unidades de la Dirección General del Deporte y al Recreación en la verificación y entregad de los documentos emitidos el Vicedespacho para las unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación e instituciones externas.
- c) Se brindo asesoría y apoyo en atención a 272 consultas concernientes al Vicedespacho del Deporte y la Recreación y/o diferentes unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación, tanto internas como externas.
- d) Brinde Asesoría al Despacho Viceministerial del Deporte y la Recreación para el archivo de 85 expedientes para mejorar el flujo de trabajo del Vicedespacho.
- e) Asesore en el desarrollo de lineamientos con 46 requerimientos para consolidar información relacionada a la gestión del Despacho Viceministerial solicitada por los entes fiscalizadores y autoridades superiores.
- f) Se dio seguimiento como enlace en materia de mis conocimientos y competencias entre el Despacho Viceministerial y la Dirección General del Deporte y la Recreación y sus unidades en relación a 93 expedientes y/o solicitudes.
- g) Se realizaron 90 gestiones de asesoría para la ejecución de los planes estratégicos de las unidades, generé recomendaciones para mejorar la fluidez de los requerimientos de información recibidos en Vicedespacho.

Septiembre 2026

- a) Se revisaron, analizaron y clasificaron 192 expediente relacionados a requerimientos de información, solicitudes de apoyo y gestiones para continuar procesos en las diferentes unidades y para requerimiento de firmas de la autoridad Viceministerial.
- b) Brinde asesoría en el desarrollo de lineamientos para verificación y entrega de 150 documentos emitidos a las diferentes unidades de la Dirección General del Deporte y al Recreación en la verificación y entregad de los documentos emitidos el Vicedespacho para las unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación e instituciones externas.
- c) Se presto asesoría en atención a 198 consultas concernientes al Vicedespacho del Deporte y la Recreación y/o diferentes unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación, tanto internas como externas.
- d) Brinde Asesoría al Despacho Viceministerial del Deporte y la Recreación para el archivo de 85 expedientes para mejorar el flujo de trabajo del Vicedespacho.



INFORME FINAL DE RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Delegación de Recursos Humanos Dirección General
del Deporte y la Recreación

Página 3 de 3

- e) Asesore en el desarrollo de lineamientos con 40 requerimientos para consolidar información relacionada a la gestión del Despacho Viceministerial solicitada por los entes fiscalizadores y autoridades superiores.
- f) Se dio seguimiento como enlace en materia de mis conocimientos y competencias entre el Despacho Viceministerial y la Dirección General del Deporte y la Recreación y sus unidades en relación a 41 expedientes y/o solicitudes.
- g) Se realizaron 63 gestiones de asesoría para la ejecución de los planes estratégicos de las unidades, generé recomendaciones para mejorar la fluidez de los requerimientos de información recibidos en Vicedespacho.

Licenciada Elsa Lorena Camey Pardo

Nombre completo del contratista



Firma del contratista

Licenciado Carlos Federico Amézquita Galindo

Director General del Deporte y la Recreación
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licenciado Carlos Federico Amézquita Galindo
Director General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes